



Schoolgids 2020-2021



Basisschool Frankendael (locatie Hogeweg von Liebigweg)



De informatie in deze schoolgids vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Profiel van de school

2 Het onderwijs

- 2.1 Groepen en leraren
- 2.2 Invulling onderwijstijd
- 2.3 Extra faciliteiten
- 2.4 Voor- en vroegschoolse educatie

3 Ondersteuning voor leerlingen

- 3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel
- 3.2 Veiligheid

4 Ouders en school

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Schoolverzekering
- 4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling van leerlingen

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling
- 5.5 Kwaliteitszorg

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

EEN WOORD VOORAF

Voor u ligt de schoolgids van Oecumenische basisschool Frankendael, de school waar uw kind al naar toe gaat of waar het binnenkort onderwijs gaat volgen.

Via deze weg informeren wij u over ons onderwijs, onze aanpak en wat u van ons mag verwachten als belangrijke partner betreffende de ontwikkeling van uw zoon of dochter. Ook vindt u hier de belangrijkste informatie voor het lopende schooljaar evenals het vakantierooster. Meer informatie over onze school vindt u op onze [website](#) en op de site van [Scholen op de kaart](#).

Naast het informerende karakter voor ouders is de schoolgids ook een wettelijke verplichting. Dit houdt in dat de rijksinspectie voor het basisonderwijs controleert of de schoolgids voldoet aan de wettelijke eisen en ons bestuur, als ons bevoegd gezag, deze schoolgids formeel vaststelt.

Op onze school wordt op een professionele manier met onderwijs omgegaan. Dit betekent wij een goed en volledig onderwijsprogramma aanbieden, aangepast aan de cognitieve mogelijkheden en creatieve talenten van onze leerlingen. Op de Frankendael maakt ieder kind zijn talenten waar! Uitgangspunt voor realisatie van deze ambitie zijn de kerndoelen en basisvaardigheden die iedere leerling nodig heeft om succesvol door te kunnen stromen naar het Voortgezet Onderwijs. Daarnaast staat de creatieve, maatschappelijke en persoonlijke ontwikkeling centraal die leerlingen vormt tot verantwoordelijke, zelfverzekerde en sociale burgers.

Wij betrekken ouders zoveel mogelijk bij het onderwijs en houden hen op de hoogte van de ontwikkeling van hun kind. Alleen door samen te werken en elkaar te steunen bij de opvoeding kan het kind zich zo goed mogelijk ontwikkelen. Kortom: het team is er klaar voor om samen met de MR, OR, onze leerlingen en u als ouder het onderwijs op basisschool Frankendael zo aantrekkelijk en uitdagend als mogelijk te maken voor onze kinderen.

Schoolleiding, leerkrachten en bestuur van basisschool Frankendael wensen u veel informatief leesplezier en uw kind een fijne tijd bij ons op school!

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Basisschool Frankendael

Locatie 1: Hogeweg 61, 1098CA, Amsterdam (Frankendael)

Locatie 2: Von Liebigweg 68, 1097RP, Amsterdam (Amsteldorp)

Tel: 020-4638100

Website: <http://www.frankendaelschool.nl>

Email: edith.tjaden@amosonderwijs.nl

Schoolbestuur

Stichting Amsterdamse Oecumenische Scholengroep

Aantal scholen: 29

Aantal leerlingen: 7.428

Website: <http://www.amosonderwijs.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E mailadres
Directeur	Edith Tjaden	edith.tjaden@amosonderwijs.nl
Adjunct-directeur	Gertjan Bart	gertjan.bart@amosonderwijs.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Amsterdam/Diemen.

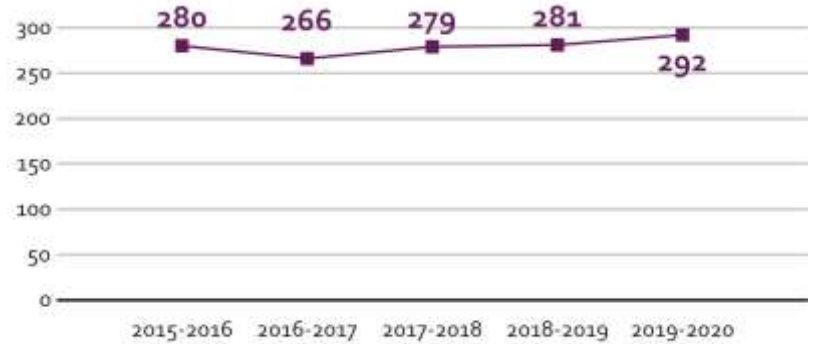
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2019-2020

292

2019-2020

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



De Frankendaelschool bestaat uit twee locaties, één locatie aan de Hogeweg 61 en één locatie aan de von Liebigweg 68 in Amsterdam Oost-Watergraafsmeer. Onze school heeft in de afgelopen vier jaar een stabiel leerlingaantal. De Frankendael is onderdeel van de stichting Amos.

In de bijlage vindt u de bovenschoolse bestuursteksten die binnen onze stichting gebruikt worden. U kunt deze teksten ook opvragen bij de school.

Het gaat hierbij om de volgende teksten:

- Amos maakt het verschil
- Klachtregeling en meldplicht
- Ouderbijdrage en sponsoring
- Procedure schorsing en verwijdering
- Toelatingsbeleid
- Sociale veiligheid op school
- Verzekering en aansprakelijkheid
- Vrijstelling van activiteiten
- Naar het voortgezet onderwijs
- Kwaliteit en bereikte onderwijsresultaten
- Verzuimbeleid
- Passend onderwijs en Onderwijstijd

1.2 Profiel van de school

Wat is het profiel?

In het profiel van de school staat wat de school belangrijk vindt en wat de school anders maakt dan andere scholen. Kernwoorden omschrijven dit kort maar krachtig en in de 'missie en visie' staat dit uitgebreider.

Kernwoorden

Betrokken

Ontwikkeling

Ondernemend

Veilig

Stimulerend

Missie en visie

Inleiding:

Scholen verschillen steeds meer van elkaar. De wijze waarop het onderwijs is ingericht, de manier van werken, de sfeer in de school, de resultaten die behaald worden en andere bijzondere kenmerken bepalen voor een groot deel het gezicht van de school. De basisschool is een belangrijke periode, niet alleen voor de kinderen, ook voor de ouders. Op basisschool Frankendael wordt op een professionele manier met onderwijs omgegaan. Dit betekent dat wij een goed, volledig en uitdagend onderwijsprogramma aanbieden, aangepast aan ieders niveau en mogelijkheden.

Missie van basisschool Frankendael:

Op school zitten leerlingen om veel te leren, over taal en rekenen, over geschiedenis, over de wereld om hen heen, maar minstens zoveel over hoe je omgaat met anderen en hoe je je gedraagt in een groep. Op die manier worden leerlingen het beste voorbereid op het voortgezet onderwijs en het leven buiten de schoolmuren. De Frankendael heeft daarbij veiligheid hoog in het vaandel staan: veiligheid is een noodzakelijke voorwaarde voor kinderen om zich te kunnen ontwikkelen op allerlei vlakken. Kinderen krijgen de ruimte om eigen talenten en mogelijkheden te ontdekken en alle gelegenheid om fouten te maken en daarvan te leren. Wij helpen leerlingen zichzelf en hun talenten te ontdekken en ontwikkelen op zowel cognitief, sociaal als creatief vlak!

Visie:

We zien het als onze belangrijkste taak dat leerlingen zich veilig voelen en veel leren op de Frankendael. Daarom vinden wij een sterk en veilig pedagogisch klimaat als de belangrijkste peiler waarop ons onderwijs is gefundeerd. Wij helpen leerlingen om zichzelf en hun talenten te ontdekken en ontwikkelen op zowel de cognitieve- als de creatieve vakken. Als leerlingen onze school verlaten:

- hebben zij gewerkt aan hun eigenwaarde, zelfvertrouwen & trots.

- zijn zij voldoende toegerust om actief en positief deel te nemen aan de maatschappij en het leven dat voor hen ligt.
- hebben zij respect voor zichzelf en voor anderen, beschikken ze over zelfkennis en inlevingsvermogen, tonen zij doorzettingsvermogen als het moeilijk wordt, voelen zich verantwoordelijk voor hun eigen handelen en zijn betrokken bij de maatschappij.
- kennen zij hun eigen kwaliteiten en talenten en de waarde van *samenwerken, doelgericht werken* en (zelf)*reflectie*
- beschikken zij over een *kritische blik* en *lerende houding*.

Prioriteiten

In schooljaar 2020 - 2021

- onderwijs aan meer- en hoogbegaafde kinderen
- zelfstandigheid en eigenaarschap van het leerproces van kinderen
- technisch lezen- beoordelen en eventueel aanpassen aanbod
- ICT en onderwijs op afstand

In schooljaar 2021 - 2022

- werkwijze zelfstandigheid en eigenaarschap van het leerproces
- techniek onderwijs- onderzoek naar huidig aanbod versus nieuwe ontwikkelingen
- begrijpend lezen- beoordelen en eventueel aanpassen aanbod

In schooljaar 2022 - 2023

- duurzaamheid- wat kunnen we doen om de school duurzamer te maken?
- techniek onderwijs
- begrijpend lezen

Voor verdere uitwerking verwijzen wij u naar ons schoolplan.

Identiteit

Onze school maakt deel uit van de stichting Amos, een Amsterdams schoolbestuur met een oecumenische identiteit.

Deze identiteit maken wij zichtbaar door gedurende het schooljaar aandacht te besteden aan de religieuze diversiteit in de wereld. Wij maken hierbij gebruik van de *identiteitskapstok* van AMOS. Deze 'kapstok' geeft doelen en richting op het gebied van religie en levensbeschouwing. Een voorbeeld hiervan is dat wij aandacht besteden aan christelijke grondslag van het kerstfeest en Pasen. Wij hebben ons aanbod en onze identiteit beschreven in ons burgerschapsplan. Hierin beschrijven wij de verschillende activiteiten voor ieder leerjaar.

Naast de lessen op school vinden er ook buitenschoolse activiteiten plaats. Zo gaan de kinderen gedurende hun schoolloopbaan op bezoek bij verschillende gebedshuizen. In de bovenbouwgroepen wordt in april/mei aandacht besteed aan de Tweede Wereldoorlog en specifiek de gevolgen daarvan in de buurt.

2 Het onderwijs

2.1 Groepen en leraren

De kleutergroepen zijn bij ons heterogeen (groep 1-2 gemengd). Vanaf groep 3 werken wij in principe met homogene (groep 3, groep 4, etc.) groepen. Het komt voor dat wij qua aantal leerlingen incidenteel een combinatiegroep formeren. Dit geldt met name voor de locatie van Liebigweg. Kinderen doorlopen de gehele schoolloopbaan op de locatie waar zij aangemeld zijn.

In de groepen 1-2 wordt bewegingsonderwijs ook gegeven door de groepsleerkracht.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Verlof personeel

Wanneer een leerkracht incidenteel vervangen moet worden, proberen we dat zoveel mogelijk intern op te lossen.

Dit door groepen te verdelen of ambulante teamleden voor de groep te plaatsen.

Bij langdurig verlof (zwangerschap of ziekte) zoeken wij naar een vaste vervanger.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek
















Spel en beweging / bewegingsonderwijs

2.2 Invulling onderwijstijd





























































Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs. Onderstaand overzicht is ter indicatie.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	 4 u 45 min	 5 u 05 min
Rekenen	 1 u 40 min	 1 u 40 min
Ontwikkelingsmateriaal	 1 u 20 min	 1 uur
Taaktijd	 10 uur	 10 u 45 min
Gym	 45 min	 45 min
Sociale vorming	 1 uur	 1 uur
Spel	 5 u 30 min	 4 u 45 min

Vakgebied

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur
Taal	 4 u 25 min	 6 u 15 min	 5 u 15 min	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 4 u 45 min	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 1 u 15 min	 1 u 30 min	 2 u 30 min	 3 uur	 3 uur	 3 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 uur	 45 min	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing				 30 min	 30 min	 30 min
Engelse taal				 1 uur	 1 uur	 1 uur
Schrijven	 2 u 15 min	 1 u 15 min	 1 uur	 30 min	 30 min	 30 min
Sociaal emotionele vorming	 1 u 50 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Takentijd en overig	 2 u 45 min	 3 u 15 min	 3 u 30 min	 3 uur	 3 uur	 3 uur

2.3 Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gymlokaal

2.4 Voor- en vroegschoolse educatie

Wat is voor- en vroegschoolse educatie?

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Vóórschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vróégschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk.

Onze school biedt voor- en vroegschoolse educatie aan. We werken samen met de peuterspeelzaal/het kinderdagverblijf in het gebouw van de school. We gebruiken daarbij *KO-totaal* en *Peuterplein/Kleuterplein*.

Voorschool Frankendael biedt een doorgaande lijn tussen de peuterspeelzaal en de groepen 1/2. Op een speelse manier leren kinderen middels spel, zingen, knutselen en verhalen de nodige vaardigheden en begrippen. Het programma van onze voorschool, *Puk en Ko*, stimuleert de algemene ontwikkeling van kinderen. Het accent ligt op het gebied van taalontwikkeling. Bij de groepen 1/2 wordt dit aanbod uitgebreid met o.a. voorbereidend lees-, schrijf- en rekenonderwijs m.b.v. de methode *Kleuterplein*. Onze school heeft een VVE coördinator.

3 Ondersteuning voor leerlingen

3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

In het schoolondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. En welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

Op de Frankendael mogen we verschillend zijn, we leren met en van elkaar! We hebben interne specialisten als: een intern begeleider, een taal- en rekencoördinator en een specialist hoogbegaafdheid. We werken ook samen externe met specialisten als: meerdere orthopedagogen, een specialist meervoudige intelligentie, een ouder kind-adviseur (OKA), een schoolarts vanuit de GGD en onze wijkagent.

Daarnaast worden onze juffen en meesters jaarlijks geschoold middels teambijeenkomsten, studiedagen en klassenconsultaties. Onderwerpen die bijvoorbeeld centraal staan zijn: de diverse vakgebieden, meer- en hoogbegaafdheid, meervoudige intelligentie of nieuwe protocollen vanuit veranderde wetgeving.

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
 Dyslexiespecialist	1
 Intern begeleider	10
 Onderwijsassistent	10
 Orthopedagoog	1
 Rekenspecialist	1
 Specialist hoogbegaafdheid	1
 Ergotherapeut	-

3.2 Veiligheid

Anti-pestprogramma

De Frankendael werkt met het programma Kanjertraining.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Scholen met Succes. De school monitort de sociale veiligheid op verschillende manieren

- KanVas via Kanjertraining (twee keer per schooljaar)
- Sociogram (twee keer per schooljaar)
- Vragenlijst Vensters PO (jaarlijks)
- Vragen lijst Vensters PO (verwerkt in Scholen met Succes) twee-jaarlijks

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

De anti-pestcoördinator op onze school is mevr. Tjaden. U kunt de anti-pestcoördinator bereiken via Edith.tjaden@amosonderwijs.nl.

De vertrouwenspersoon op onze school is mevr. Asser. U kunt de vertrouwenspersoon bereiken via Marlou.Asser@amosonderwijs.nl.

4 Ouders en school

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Het is van belang dat ouders en school goed samenwerken om het welbevinden en een voorspoedige ontwikkeling van de kinderen te bevorderen. Daarom zien wij ouders als onze belangrijkste (gespreks)partner en expert aangaande kennis over en van hun kind. School richt zich op de schoolse ontwikkeling, ouders op de opvoedkundige ontwikkeling en gezamenlijk met het kind op de totale ontwikkeling. Onze school heeft geen keurmerk/label op het gebied van ouderbetrokkenheid

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden op diverse manieren geïnformeerd over de ontwikkeling van hun zoon/dochter en over onderwerpen die de groep of de gehele school betreffen. Tijdens *rapportgesprekken* wordt er inhoudelijk gesproken over de ontwikkeling van de leerling en de resultaten die behaald zijn. Tijdens de *inloop* is er de mogelijkheid om een afspraak te maken met de groepsleerkracht voor een gesprek na schooltijd. Soms belegt de leerkracht een informatiemoment voor de ouders van de gehele groep. Dit kan bijvoorbeeld als er een specifiek thema te bespreken is.

Tijdens bijeenkomsten van de oudercommissie van waaruit ouders de school ondersteunen is een medewerker van de school aanwezig. Deze informeert ouders over lopende zaken binnen de school waar gewenste ondersteuning voor nodig is. De oudercommissie communiceert via de nieuwsbrief van de school.

De medezeggenschapsraad, waar ook ouders onderdeel van zijn, bespreken tijdens vergaderingen beleid en bijhorende uitvoering. De notulen van de medezeggenschapsraad zijn in te zien voor ouders op beide locaties van de school.

Algemene informatie over de school is te vinden op de website van de school, op *Scholen op de Kaart* en in de schoolgids. Deze laatste staat ook op de website en op *Scholen op de Kaart*. *Scholen op de Kaart* en de schoolgids zijn opgesteld vanuit een verantwoordingsstructuur. Dit houdt in dat ouders snel een indruk kunnen krijgen van de school en duidelijk is hoe de school voldoet aan verplichte wet- en regelgeving. De website van de school kent een meer wervend karakter en is interessant voor geïnteresseerde- en zittende ouders.

Naast bovengenoemde informatie ontvangen alle ouders tweewekelijks een link naar onze digitale nieuwsbrief, die ook op de website wordt gepubliceerd. In deze brief wordt frequent opgeroepen om de school van feedback te voorzien als dat wenselijk is.

Ouders kunnen gebruik maken van het wekelijks 'directie inloopuur' om van gedachte te wisselen met de directie. Op beide locatie is dit 1x per week.

Als ouders dit wensen kunnen zij ook gebruik maken van e-mail om te communiceren met medewerkers van de school.

Klachtenregeling

Deze is online te lezen op de [website](#) van ons bestuur.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Schoolreisjes
- Activiteiten in de groep
- Begeleiding bij uitstapjes
- Inzet specifieke expertise
- hulp bij vieringen

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 60,00

Daarvan bekostigen we:

- Artis
- Pasen
- Pleinfeest
- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Overige schoolkosten:

Schoolkamp groep 7: 60-70 euro (naast de ouderbijdrage)

Schoolkamp groep 8: 110-130 euro (naast de ouderbijdrage)

Schoolfotograaf

4.3 Schoolverzekering

Er is sprake van een schoolverzekering.

Deze staat beschreven in de schoolgids en is online te lezen op de website van ons bestuur.

4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim

- bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen;
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor [schoolverlof buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Telefonisch tussen 08:00-08:30

Schoolnummer: 020- 4638100

Of per e-mail: adminstratie.frankendael@amosonderwijs.nl

VERLOF- en VERZUIMBELEID

Naar school gaan is leuk, leerzaam maar ook verplicht. In dit hoofdstuk lichten we toe hoe wij omgaan met (ongeoorloofd) verzuim en welke(wettelijke) kaders er zijn voor verlofaanvragen.

Geoorloofd verzuim

Geoorloofd verzuim is verzuim met een geldige reden. Deze redenen bedenken wij als school niet zelf. Deze zijn wettelijk vastgelegd in de leerplichtwet. Hieronder de belangrijkste redenen op een rij:

- Als uw kind ziek is.

Bij ziekte belt u tussen 08.00- 08.30 uur met school of geeft u dit door per e-mail aan administratie en de leerkracht. Dit laatste dient ook vóór 08.30 uur te gebeuren i.v.m. de start om 08.30 uur.

- Afwezigheid vanwege plichten die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging.

Als u een verlofaanvraag doet omdat u wilt dat uw zoon/dochter thuis is bij een levensbeschouwelijke (feest)dag kunt dit aanvragen bij de directie. In Amsterdam geldt als richtlijn dat de school per verplichting één dag vrij geeft. Dit verlof vraagt u uiterlijk 10 dagen voor de verlofdag aan.

- Het beroep van een van de ouders heeft soms tot gevolg dat hij of zij alleen buiten de schoolvakanties op vakantie kan gaan.

In dat geval kan er sprake zijn van geoorloofd verzuim. Bedenk hierbij dat u als ouder altijd eerst het besluit van de directeur af moet wachten voordat u met uw kind op vakantie gaat. Onze directeur mag wettelijk eenmaal en voor maximaal tien schooldagen per schooljaar vakantieverlof buiten de reguliere schoolvakanties verlenen. Dit mag echter nooit in de eerste twee lesweken van het schooljaar.

- Verlof vanwege gewichtige omstandigheden.

De directeur mag, voor maximaal 10 schooldagen per schooljaar, verlof verlenen i.v.m. gewichtige omstandigheden. De directeur beoordeelt deze aanvraag zelf. Als verlof wordt gevraagd op deze gronden voor meer dan 10 schooldagen per schooljaar, beslist de leerplichtambtenaar.

Ongeoorloofd verzuim

Ongeoorloofd verzuim is verzuim zonder geldige reden. Dit mag dus niet. Wij zijn als school wettelijk verplicht om ongeoorloofd verzuim te melden. Uiteraard informeren wij de ouders van de leerling over de melding bij de leerplichtambtenaar.

Als school werken wij nauw samen met de leerplichtambtenaar. In de volgende gevallen kan melding gedaan worden bij de leerplichtambtenaar: *regelmatig te laat komen; zorgwekkend ziekteverzuim; twijfel bij ziekmeldingen; verzuim rondom schoolvakanties; ongeoorloofd verzuim na afwijzing van een verlofaanvraag; vertrek naar het buitenland.*

Na ontvangst van de melding stelt de leerplichtambtenaar een onderzoek in. De inspecteur kan hiervoor bijvoorbeeld meer informatie ophalen bij de school en eventueel bij derden. Ook kan de inspecteur ouders oproepen voor een gesprek of een verhoor. De leerplichtambtenaar probeert altijd op basis van het onderzoek eerst afspraken te maken met de ouders om het verzuim te laten stoppen. Verbeterd de situatie niet? Dan kan de leerplichtambtenaar een officiële waarschuwing geven of een proces-verbaal opmaken.

Kinderen jonger dan 6 jaar

Uw kind is leerplichtig vanaf de eerste dag van de maand volgend op de maand waarin hij of zij vijf jaar is geworden. Vanaf dat moment, tot uw kind zes jaar oud wordt, geldt het volgende: u kunt voor uw kind vrijstelling van schoolbezoek vragen voor maximaal vijf uren per week; daarnaast kan de schooldirecteur, op verzoek van de ouders, nogmaals ten hoogste vijf uren per week vrijstelling van schoolbezoek verlenen. Meer informatie hierover vindt u op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl).

5 Ontwikkeling van leerlingen

5.1 Tussentijdse toetsen

De tussentijdse resultaten worden kritisch bekeken door de groepsleerkracht, de intern begeleider en het gehele team. Op leerling-, school- en klassenniveau worden analyses gemaakt en de opbrengsten worden vergeleken met de vooraf gestelde verwachtingen. Naar aanleiding van deze besprekingen en analyses worden *onderwijsroutes* opgesteld, aangepast of doorgezet. Indien noodzakelijk worden ouders geïnformeerd als we overwegen om een leerling een ander aanbod te geven (meer/minder/moeilijker/makkelijker/aangepast/etc.). De tussentijdse resultaten worden gemonitord door de intern begeleider, de directie en ons bestuur.

5.2 Eindtoets

Wat is de eindtoets?

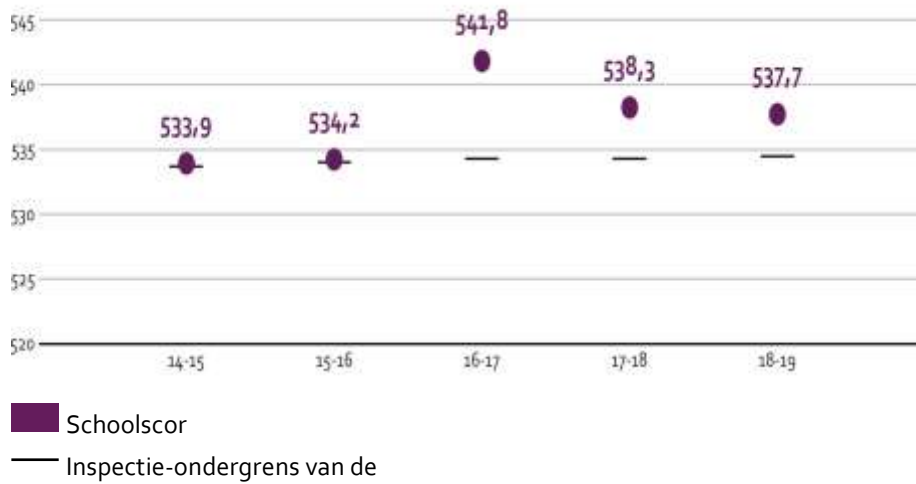
Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Gemiddelde Cito score:

Schooljaar 2019-2020	geen score i.v.m. Covid-19
Schooljaar 2018-2019 537,8	(inspectiegrens: 534,4)
Schooljaar 2017-2018: 538,3	(inspectiegrens: 534,4)
Schooljaar 2016-2017: 541,8	(inspectiegrens: 534,4)
Schooljaar 2015-2016: 534,2	(inspectiegrens: 534,0)

Op www.onderwijsinspectie.nl kunt u precies nalezen welke regels er gelden in het wel/niet opnemen van scores van leerlingen.

Wat waren de gemiddelde scores op de Centrale Eindtoets / Cito Eindtoets in de afgelopen jaren?



5.3 Schooladviezen

Onderstaande grafieken tonen welke adviezen wij onze leerlingen de afgelopen jaren hebben meegegeven.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2018-2019?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	11,5%
vmbo-b / vmbo-k	3,8%
vmbo-k	3,8%
vmbo-(g)t	3,8%
vmbo-(g)t / havo	23,1%
havo	7,7%
havo / vwo	3,8%
vwo	42,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veiligheid & Welbevinden

Betrokkenheid & Eigenaarschap

Structuur & Duidelijkheid

Het is belangrijk dat kinderen zich op school op hun gemak en vooral veilig voelen. Dit leidt tot betere leerresultaten en leerlingen die in staat zijn om zich op alle gebieden te ontwikkelen. Een prettig werkklimaat, een goede sfeer en het gevoel van veiligheid ontstaat door duidelijke regels en afspraken waar de leerlingen zelf een rol bij hebben. Zowel bij het gezamenlijk opstellen van deze regels, als samen zorgen dat ze goed worden uitgevoerd, waarbij school de eindverantwoordelijkheid draagt. Voor sociale veiligheid hebben we een specifiek plan van aanpak beschreven alsook een beleidsnotitie.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Wij werken met de [Kanjertaining](#) van KanVas, alsook met het registratie systeem dat daarbij hoort. Leerlingen leren gestructureerd en systematisch hoe je je eigen sociale competenties vergroot, hoe je kunt omgaan met sociaal ongewenst gedrag en welke verschillende manieren er zijn om om te gaan met conflicten en/of ruzies. Dit alles vanuit de veilige schoolomgeving gericht op situaties uit het 'echte leven'.

5.5 Kwaliteitszorg

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

We organiseren het onderwijs op school zo, dat we goed zicht hebben op de niveauverschillen tussen leerlingen. Ieder kind wordt op zijn of haar eigen niveau uitgedaagd en gestimuleerd om een stap verder te komen. We werken daarom met gedifferentieerde instructies tijdens het lesgeven.

We investeren in de kwaliteit van ons onderwijs door ons onderwijs systematisch te evalueren, onze verbeterplannen effectief uit te voeren, aanpassingen door te voeren waar nodig en (nieuwe) ontwikkelingen te borgen.

We hebben dit jaar ons team versterkt door externe deskundigen in te zetten op het gebied van orthodidactiek en onderwijskundige vernieuwingen.

In 2019 - 2022 staan de volgende onderwerpen centraal: het verder inrichten van de ICT omgeving, aanbod en beleid voor meer- en hoogbegaafde leerlingen en de vakgebieden taal en rekenen.

6 Schooltijden en opvang

Schooltijden / vijf gelijke dagen model

Onze school werkt met een continu-rooster met vijf gelijke dagen. Alle groepen hebben gelijke schooltijden en gaan op alle dagen van de week van 8.30 uur tot 14.00 naar school. Dus ook op de woensdag en de vrijdag. Aan het einde van de ochtend wordt er onder begeleiding van de eigen leerkracht 15 minuten geluncht en aansluitend buiten gespeeld ook onder begeleiding van de eigen leerkracht. Er zijn geen kosten verbonden aan de TSO (tussenschoolse) opvang.

BSO Frankendael

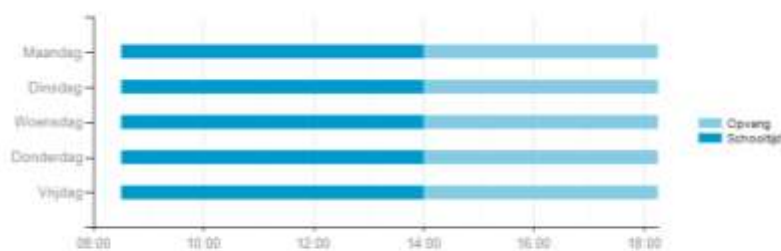
BSO Woest Zuid creëert op Basisschool Frankendael buitenschoolse opvang met een sportief en creatief karakter die alleen toegankelijk is voor leerlingen van de Frankendael. De kinderen van beide locaties worden opgevangen op de locatie Hogeweg. De kinderen van de locatie Von Liebigweg worden door "Woest Zuid" na schooltijd naar de locatie Hogeweg gebracht. Ouders kunnen hun kind daar tot 18.15 uur ophalen.

Woest Zuid heeft op de locatie Hogeweg een eigen, mooi ingerichte BSO ruimte. Daarnaast gebruiken ze de speelzaal en de gymzaal en het mooie speelplein van de school. Kortom veel mogelijkheden om de kinderen een actief sport- en spelprogramma te bieden. Tijdens de schoolvakanties en de studiedagen van het schoolteam gaan de mensen van Woest Zuid er lekker op uit met de kinderen, bijvoorbeeld een dagje Amsterdamse Bos of naar het strand. Voor meer info: www.woestzuid.nl

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

Welke schooltijden/opvangtijden hanteert de school?



	Opvang (voor schooltijd)	Schooltijd (zittend)		Schooltijd (middag)		Opvang (na schooltijd)
	Beginntijd	Van	Tot	Van	Tot	Eindtijd
Maandag	08:30	08:30	-	-	14:00	18:15
Dinsdag	08:30	08:30	-	-	14:00	18:15
Woensdag	08:30	08:30	-	-	14:00	18:15
Donderdag	08:30	08:30	-	-	14:00	18:15
Vrijdag	08:30	08:30	-	-	14:00	18:15

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Woest Zuid](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Woest Zuid](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Aan de opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties zijn (extra) kosten verbonden.

Naast de kinderopvang heeft de school ook een breed naschoolsprogramma.

Zo bieden wij in samenwerking met externe partijen diverse activiteiten aan zoals allerlei sport, muziek, theater, technisch lego, dans en typevaardigheden.

6.3 Vakantierooster 2020-2021

Wanneer zijn de vakanties en speciale dagen in 2020-2021?

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	12-10-2020	16-10-2020
Studie2daagse (vrij & ma)	13-11-2020	16-11-2020
Kerstvakantie	21-12-2020	01-01-2021
Voorjaarsvakantie	15-02-2021	26-02-2021
Goede vrijdag en Pasen	02-04-2021	05-04-2021
Meivakantie	26-04-2021	07-05-2021
Hemelvaart	13-05-2021	14-05-2021
Pinksteren	24-05-2021	24-05-2021
Studiedag	09-07-2021	09-07-2021
Zomervakantie	12-07-2021	20-08-2021

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

Spreekuur	Dag(en)	Tijd(en)
Directeur	Wisselend	op afspraak
Adjunct - directeur	Wisselend	op afspraak
Intern begeleider	Wisselend	op afspraak
Vertrouwenspersoon	Wisselend	op afspraak

Wilt u een afspraak maken, neemt u dan contact op per e-mail of telefoon.

© Conceptversie